

ПРИНЯТО

Совет педагогов МКДОУ: д/с №5
Протокол №2 от 24.11.2023

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ: д/с №5
_____ Горбылева Т.И.
Приказ №15 от 24.11.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТВОРЧЕСКИХ / РАБОЧИХ
ГРУППАХ ПЕДАГОГОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ: ДЕТСКИЙ САД №5
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА**

1. Общие положения

1.1. Положение о творческих/рабочих группах педагогов Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения: детский сад №5 общеразвивающего вида (далее – Положение, ДОУ) определяет порядок создания, организации и основные направления деятельности творческой/рабочей группы (далее – творческая).

2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ,

- Уставом ДОУ

3. Творческая группа педагогов является самостоятельным элементом методической службы ДОУ. Творческая группа - коллективное общественное профессиональное объединение педагогов, занимающееся изучением, освоением, внедрением оптимальных условий организации образовательного процесса, разработкой перспективной стратегической линии деятельности педагогического коллектива, в том числе при разработке и реализации инновационных проектов. При разработке принципиально новых форм педагогической деятельности творческая группа вправе опираться на современные инновационные методики и передовой педагогический опыт разных уровней.

2. Основные задачи и цели творческой/рабочей группы

2.1. Главной целью творческой группы является – объединение педагогов, участвующих в научно - педагогическом исследовании и научно - практическом поиске при совершенствовании воспитательно – образовательного процесса.

2.2. Главными задачами творческой группы являются:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства;

- включение педагогов в создание инновационного пространства, объединяющего педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников для аккумуляции идей и объединения возможностей;

- изучение определенной проблемы, выдвижение гипотезы и апробирование в практике работы инноваций, с помощью которых можно разрешить проблему;

- стимулирования педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы;

- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок, идей;

- отслеживание результативности работы в ходе эксперимента и выработка рекомендаций для педагогов учреждения;

- участие педагогов, родительской общественности в определении и разработке приоритетных направлений деятельности учреждения;

- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ;
- изучение определенной проблемы с целью повышения профессиональной компетентности педагогов;
- обобщение результатов работы, пропаганда результатов работы, творческий рост педагогов.

3. Содержание деятельности творческой/рабочей группы

3.1. Изучение проблемы исследования, определение гипотезы, апробирование идей в практике работы педагогов.

3.2. Отслеживание эксперимента, инновации, результатов работы, выработка рекомендаций для педагогов.

3.3. Обобщение и пропаганда результатов опыта работы (проведение «круглых столов», семинаров творчески работающих педагогов, организация выставок, издание информационных пакетов по научно-практической деятельности), работа над повышением творческого роста педагогов.

4. Направление деятельности творческой/рабочей группы

4.1. Творческая группа ДОУ создается для решения определенной части задач, возникших в ходе организации образовательного процесса с воспитанниками ДОУ:

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и дидактического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации педагогов ДОУ;
- адаптация программного обеспечения к условиям ДОУ;
- разработка рекомендаций по разделам программы, вызывающих трудность у педагогов;
- изучение, систематизация и внедрение передового педагогического опыта.

4.2. Деятельность творческой группы ДОУ способствует повышению качества образовательного процесса, совершенствованию профессионального мастерства педагогов ДОУ.

5. Состав творческой группы

5.1. Творческая группа формируется на добровольной основе из числа педагогов ДОУ, заинтересованных в творческом подходе к работе, родителей (законных представителей) воспитанников, администрации ДОУ.

5.2. Творческую группу возглавляет один из ее членов, педагог с 1 или высшей квалификационной категорией.

5.3. Руководителем группы является педагог, глубоко интересующийся данным вопросом, выбранный членами проблемной группы.

5.4. Количественный состав творческой группы не ограничен и может быть мобильным (изменяющимся).

5.5. Руководитель творческой группы:

- определяет формы сбора информации;
- предлагает варианты активного участия каждого в работе группы;
- обобщает и систематизирует материалы; - анализирует предложения и вносит их на обсуждение группы, предлагает стратегию разработки темы, проекта.

5.6. Педагоги – члены творческой группы:

- представляют практические разработки, опыт работы в соответствии с темой работы группы;
- совместно выполняют творческие задания руководителя группы и коллектива педагогов; - высказывают свое мнение по предложенным материалам, обсуждают результаты апробирования той или иной методики.

6. Работа творческой /рабочей группы

6.1. Работа творческой группы проводится в соответствии с планом на текущий учебный год. План составляется руководителем творческой группы и утверждается заведующим ДОУ.

6.2. Заседания творческой группы проводятся не реже 4 раз в год.

6.3. На заседание творческой группы могут быть приглашены педагоги ДОУ. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, с которыми в дальнейшем будут ознакомлены все педагоги ДОУ.

6.4. Творческая группа работает в собственном режиме, оговоренном и принятом членами группы, на протяжении определенного периода времени, установленного производственной необходимостью или нормативно правовыми документами учреждения (планом работы, приказом заведующего, решением педагогического совета и т.д.).

7. Права и обязанности участников творческой группы ДОУ

7.1. Участники группы имеют право:

- вносить предложения, направленные на повышение качества образования в ДОУ;
- публиковать материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в творческой группе;
- на поощрение за активное участие в инновационной деятельности, качественную подготовку педагогов к участию в конкурсах;
- на консультативную помощь методической службы ДОУ.

7.2. Обязанности членов творческой группы при осуществлении деятельности:

- соблюдение законодательства РФ об образовании;

- качественная подготовка документации;
- систематический анализ творческой деятельности;
- объективное отслеживание результатов апробации инновационных проектов;
- информирование администрации о результатах работы.

7.3. Ответственность членов творческой группы.

Члены творческой группы несут ответственность:

- за качественную подготовку документов работы творческой группы;
- за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;
- за объективное отслеживание результатов апробации;
- за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимобучению.

8. Документация и отчетность творческой группы

Руководитель творческой группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- плана работы творческой группы;
- протоколов заседаний творческой группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам;
- пакета методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы творческой группы.

9. Контроль за деятельностью творческой группы

Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется заместителем заведующего ДОУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение принимается Советом педагогов, согласовывается с Советом родителей (законных представителей), утверждается приказом по ДОУ, вступает в действие с момента утверждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения вносятся в Положение по мере необходимости и принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1 настоящего Положения.

10.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.